

Propuesta de agente de voz para [Nombre del cliente]

Preparada por [Nombre de la agencia] para [Nombre del contacto] · [Fecha] · Válida por [30] días

Cómo usar esta plantilla

Reemplaza todo lo que está entre [corchetes] con tus datos, borra este recuadro y las notas, y deja solo las secciones que apliquen. Nada de esto es una promesa sobre una herramienta: escribe solo lo que de verdad vas a entregar.

1. Resumen

[Nombre del cliente] recibe llamadas sobre [citas, precios, horarios]. Vamos a configurar un agente de voz que las conteste [las 24 horas / fuera del horario de atención], en [español e inglés], y que pase a tu equipo cada llamada que necesite a una persona.

El objetivo: [que ninguna llamada quede sin respuesta / que la recepción deje de ser interrumpida / que cada persona que llama fuera de horario reciba una respuesta]. Lo mediremos con el número de llamadas respondidas, las llamadas transferidas a tu equipo y los minutos usados cada mes.

2. Qué incluye

- Un agente de voz para [número, por ejemplo la línea principal], con un guion escrito a partir de la información que nos des.
- Una base de conocimiento con tus servicios, precios, horarios y las respuestas a las preguntas más frecuentes.
- Conexión de tu número de negocio [por desvío de llamadas / por troncal SIP / con un número nuevo].
- Reglas para transferir la llamada a una persona: a quién, en qué horarios y qué pasa si nadie contesta.
- [Conexión con tu calendario o CRM para agendar citas, si aplica].
- Un saludo que avisa a quien llama que habla con una IA y, si la grabación está activa, que la llamada puede ser grabada.
- [Número] de llamadas de prueba contigo antes de salir en vivo, y ajustes a partir de lo que encontremos.
- [Un panel o un reporte mensual] con llamadas, tasa de respuesta, minutos usados y las llamadas que se transfirieron.

Qué no incluye

- Cargos del operador telefónico ni la renta del número, salvo que lo acordemos por escrito.
- Integraciones con sistemas distintos de los que se indican arriba.

- Más de [2] rondas de cambios al guion cada mes.
- Asesoría legal sobre grabar llamadas o sobre avisar que se habla con una IA: revisa las reglas de los lugares desde donde llaman tus clientes.

3. Plan y precio

Concepto	Precio	Notas
Configuración (única vez)	US\$[___]	Guion, base de conocimiento, conexión del número y pruebas.
Plan mensual	US\$[___] al mes	Incluye [___] minutos de llamadas.
Minutos adicionales	US\$[___] por minuto	Minutos que pasan de los incluidos, cobrados al final del mes.
Facturación	Mensual, el día [1]	Por [factura / tarjeta]. Pago a [7] días.

Nota para ti, borra esto antes de enviar

¿No sabes cuánto cobrar? Pon el costo por minuto de tu proveedor, tu plan y el uso esperado de tu cliente en la calculadora de minutos de teldash.com/es/recursos/calculadora-de-minutos y mira tu margen antes de enviar esto.

4. Calendario

Cuándo	Qué pasa	Quién
Semana 1	Reunimos la información y los accesos que necesitamos.	[Cliente] y [Agencia]
Semana 2	Armamos el agente y lo probamos internamente.	[Agencia]
Semana 3	Llamadas de prueba con tu equipo y ajustes.	[Cliente] y [Agencia]
Semana 4	Salida en vivo y revisión de las primeras llamadas.	[Agencia]

5. Qué necesitamos de ti

- El horario de atención, incluidos los feriados.
- Tus servicios, precios y las respuestas a las preguntas que más hacen quienes llaman.
- Los números que se van a contestar y los números a los que se transfiere, con sus horarios.
- Los nombres y cargos de las personas que reciben las llamadas transferidas.
- Tu decisión sobre grabar las llamadas y la aprobación del saludo.
- Un contacto que pueda aprobar cambios en un plazo de [2] días hábiles.

- Acceso a [calendario / CRM], si aplica.

6. Llamadas, grabaciones y datos

Quien llame oirá que habla con una IA y, si la grabación está activa, que la llamada puede ser grabada. Acordamos la redacción contigo. Las grabaciones y transcripciones se guardan por [____] meses y solo las ven [las personas que tú indiques]. Si alguien pide que se borren sus datos, te diremos cómo hacerlo.

7. Condiciones

- Plazo: [mes a mes / [____] meses], con renovación automática.
- Cancelación: con [30] días de aviso, por escrito.
- Los minutos incluidos que no se usen [sí / no] pasan al mes siguiente.
- Si necesitamos cambiar el precio, te avisaremos [30] días antes de que entre en vigor.
- Respondemos a los problemas en [1 día hábil]. No prometemos un servicio sin interrupciones, porque depende de los proveedores telefónicos y de IA que usamos.
- Los guiones y la base de conocimiento que escribamos para ti son tuyos.

8. Aceptación

	[Nombre del cliente]	[Nombre de la agencia]
Nombre		
Cargo		
Firma		
Fecha		